

מצגת אפקטיבית

USER MANUAL



לפני שמתחילים..

במידה ויש לכם שאלות או תרצו לשתף
במצגות שלכם, אתם מוזמנים ליצור קשר:
rondinur@gmail.com
מאחלת הנאה מההליך, רון.

חשוב לזכור: לכל מצגת מטרה אחרת הדבר
החשוב ביותר הוא שמירה על מבנה אחיד וחזרתי.
לא כדאי להגזים עם פירוטכניקה ו"הפתעות" אבל
כן חשוב להוסיף דימויים ולגוון.

בכל אחת מהשקופיות הבאות - מידע מסכם,
טיפים וקישורי עזר לאתרים רלוונטים, יש המון
מקורות וכלים שמתעדכנים תדיר ברשת, אבל
בחרתי לא להעמיס.





אתרים להורדת תבניות:

[Slidesgo](#)

[AIIPPT](#)

בניית התבנית למצגת:

- **בחירת תבנית למצגת:** אפשר להוריד תבנית, להשתמש במאגר של PowerPoint או להכין תבנית לבד. כדי לערוך או ליצור תבנית נכנסים בתפריט ה"תצוגה" לאופציה- "תבנית בסיס לשקופית" ומתחילים לערוך.
- מומלץ להכניס את חומרי המצגת לתבנית גם אם היא ריקה, כך, כשישתנה העיצוב, המצגת כולה תתעדכן.

- **עיצוב מצגת ב GoogleSlides :** יאפשר עבודה שיתופית בשיעור ויצירת אינטראקציות באמצעות התוסף: [peardeck](#) (סקרים, שאלות, ועוד). בנוסף, שימוש בפונטים של גוגל זמינים ללא צורך בהתקנה.
- **בעיצוב שקופית:** להתמקד במסר אחד, לצמצם, ולהפחית אפקטים, אלמנטים ומסגרות. ליישר אובייקטים (בסרגל ה"בית" ללחוץ על "סדר" ואז "ישר") ולשמור על רווחים מספקים ושווים. יש ליצור היררכיות ברורות בשקופית להכוונת הצופה לעיקר.



טיפוגרפיה



אתרים מומלצים להורדת גופנים בעברית:

[Google fonts](#) – מומלצים: heebo, rubik, assistant
[אאא](#) – מומלץ: פונט כתב יד – גברת לוין
[פונטים בעברית בחינם](#)

טיפוגרפיה למצגת:

- **בחירת פונט למצגת:** נקי וברור (סאן סריפי), רצוי בעל מספר משקלים (קל, רגיל, כבד), ודו לשוני. במידה ורוצים ניתן לשלב פונט נוסף בעל אופי לכותרות ו/או הערות, לא יותר!
- **גודל הפונט:** יקבע בהתאם למדיה (מינימום 30 באולם/כיתה, מינימום 16 בזום).
- **צבע:** שמירה על ניגודיות גבוהה ורקע נקי לטקסט.
- **יצירת היררכיות:** להדגשה והכוונה של הצופה. נעשה זאת באמצעות שינוי אחד מהפרמטרים (גודל, משקל, צבע, מיקום).
- **תיבת טקסט:** יש לשים לב שהשורה לא ארוכה מדי (6-10 מילים), וישנם רווחים נוחים בין השורות.
- **והכי חשוב:** מעט טקסט, לא כמו בשקופית הזו..



אתרים מומלצים להתאמת פלטת צבעים:

[Adobe color](#)
[CANVA](#)

הצבע במצגת:

- **בחירת פלטת צבעים:** נבחר עד שלושה צבעים, עדיפות לצבעים נטרליים (אפור/שחור/לבן) בתוספת 1-3 צבעים להדגשה.
- **צבעוניות לאווירה:** הגוון העיקרי יקבע לפי הנושא, אפשר לקרוא על הפסיכולוגיה של הצבעים, [כאן](#) למשל.
- כדאי לדגום צבעים מתמונה או תרשים שנמצאים במצגת עם כלי הפיפטה- כדי ליצור מראה אחיד וכמה שפחות גווני משנה.
- נגדיר את הצבעים שבחרנו בערכת הנושא של התבנית (כך הם יהיו זמינים בקובץ תמיד).
- **צבע מדגיש ומכוון:** לעבוד עם צבעוניות מוכרת (ירוק לאישור אדום לשלילה), להדגיש אזורים בשקופית עליהם אנחנו מדברים. להשתמש בצבעוניות המקובלת בנושא/מקצוע.
- ניתן לחפש תמונות לפי צבעוניות מסוימת, בעזרת מנוע החיפוש של [tineye](#). מומלץ.

אינפוגרפיקה



אתרים ליצירת אינפוגרפיקה:

[Piktochart](#)

[Infogram](#)

אינפוגרפיקה במצגת:

- אינפוגרפיקה היא כלי מצוין להמחשת טקסטים, המחשה בצורת תרשים, שרטוט או גרף. סידור הטקסט במבנה השוואתי, הדגשת כותרות והוספת דימויים, מחזקת את הזכירות וההבנה.
- **בפאוור פוינט:** ליצירת אינפוגרפיקה אפשר להשתמש ב"smartart", או "תרשים" בתפריט ה"הוספה".
- **אייקונים:** מומלץ לשלב אייקונים באינפוגרפיקה או כסימון חוזר במצגת לשאלה, טיפ, משימה וכדומה. ניתן להוריד אייקונים לשימוש חופשי מאתר: [flat icons](#).
- הרבה מהתבניות להורדה, מכילות בסופן אוסף של אלמנטים ואיורים המתאימים לשימוש במצגת (ומעוצבים בצורה אחידה).



איורים ותמונות



אתרים להורדת תמונות ואיורים:

[pixaby](https://pixabay.com/)

[pexels](https://pexels.com/)

[pngtree](https://pngtree.com/) – תמונות שקופות

שימוש באימג'ים:

- **חיפוש בגוגל:** ניתן לחפש תמונות איכותיות ע"י שימוש ב"כלים" – שם ניתן לקבוע גודל, סוג, שקיפות ועוד.. אפשר לחפש תמונה מסוימת באמצעות גרירה של תמונה דומה שמצאנו לחלונית חיפוש התמונות.
- **הסרת רקע:** בפאזור פוינט בסרגל **עיצוב אובייקט** או באתר remove.bg. אפשר גם לחפש תמונות שקופות בגוגל ע"י הוספת "png" לחיפוש.
- **עבודה עם Canva:** תוכנה עם מאגר דימויים גדול במיוחד (במיוחד אם נרשמים לחשבון חינוכי), אותם ניתן להוריד כקובץ ולהשתמש בהם במצגת (וניתן להעזר גם בטיפ הבא).
- אם מצאתי תמונה מתאימה אפשר פשוט לצלם אותה מהמסך בלחיצה על השילוב: Window+Shift+S במקלדת. התמונה תשמר ב clipboard וכעת ניתן להדביק אותה במצגת (Ctrl+V).

כדי שיזכרו מה שלימדתי:

- ☐ התבססתי על ידע מוקדם.
- ☐ שילבתי דימויים ויזואליים התומכים בהסבר.
- ☐ עודדתי "מיקור חוץ" של התוכן.
- ☐ שילבתי סיפורים ודוגמאות.
- ☐ חזרתי על הדברים באופן מגוון.



ובעיצוב..

- ☐ בחרתי תבנית אחידה.
- ☐ יצרתי מבנה קוהרנטי ומתאים לתוכן.
- ☐ הורדתי אלמנטים וטקסטים מיותרים.
- ☐ יישרתי אובייקטים ושמרתי על שוליים ורווחים.
- ☐ שמרתי על פונט אחיד ונקי.
- ☐ יצרתי היררכיות בטיפוגרפיה.
- ☐ בחרתי צבעים מתאימים והדגשתי שצריך.
- ☐ השתמשתי באינפוגרפיקה ותמונות.
- ☐ שברתי את הגריד.

